



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KUMROVEC
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 371-04/26-01/001
URBROJ: 2140-19-01
U Kumrovcu, 09.09.2026.

Na temelju članka 28. Programa potpore za unapređenje uvjeta stanovanja mladih obitelji i mladih poljoprivrednika na području Općine Kumrovec za 2026. godinu („Službeni glasnik KZZ br. 61A/26) Načelnik Općine Kumrovec raspisuje

JAVNI POZIV

mladim obiteljima i mladim poljoprivrednicima za dostavu prijave za korištenje mjera iz Programa potpore za unapređenje uvjeta stanovanja mladih obitelji i mladih poljoprivrednika na području Općine Kumrovec za 2026. godinu

1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet Javnog poziva je podnošenje prijave mladih obitelji i/ili mladih poljoprivrednika za ostvarenje financijske pomoći/potpore u okviru Programa potpore za unapređenje uvjeta stanovanja mladih obitelji i mladih poljoprivrednika na području Općine Kumrovec za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

Pomoć pri rješavanju stambenog pitanja mladih obitelji poljoprivrednika financirat će se kroz sljedeće mjere:

- MJERA 1 : Financijska pomoć mladoj obitelji i mladom poljoprivredniku pri kupnji stambenog objekta radi rješavanja stambenog pitanja na području općine Kumrovec;
- MJERA 2: Financijska pomoć mladoj obitelji i mladom poljoprivredniku za ulaganje u izgradnju novog stambenog objekta na području općine Kumrovec;
- MJERA 3: Financijska pomoć mladoj obitelji i mladom poljoprivredniku za adaptaciju ili rekonstrukciju stambenog objekta na području općine Kumrovec.

2. KORISNICI MJERA

Korisnik mjere je fizička osoba koja je ostvarila financijsku pomoć po jednoj od mjera iz Javnog poziva temeljem predane prijave, a član je mlade obitelji i/ili je mladi poljoprivrednik.

Mlada obitelj u smislu ovog Javnog poziva je bračna ili izvanbračna zajednica koja rješava svoje stambeno pitanje stjecanjem vlasništva nad nekretninom po prvi puta, a koju čine podnositelj zahtjeva, njegov bračni ili izvanbračni drug i djeca, ako ih imaju, pod uvjetom da barem jedan od bračnih ili izvanbračnih drugova nije stariji od 40 godina života u godini podnošenja zahtjeva.

Mladom obitelji smatra se i jednoroditeljska obitelj, samohrani roditelj te mladi poljoprivrednik.

Na ovaj Javni poziv za korištenje mjere iz Programa mogu se javiti mlade obitelji koje ispunjavaju sljedeće uvjete:

- a) državljani su Republike Hrvatske,
- b) bar jedan od bračnih ili izvanbračnih drugova nije stariji od 40 godina života u godini podnošenja zahtjeva
- c) bračni ili izvanbračni drugovi, koji po prvi puta rješavaju stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva, nemaju u vlasništvu ili suvlasništvu drugu obiteljsku kuću/stan ili kuću/stan za odmor ili da pojedinačno ili zajedno nisu vlasnici/suvlasnici poslovnog prostora na području Republike Hrvatske,
- d) nijedan od bračnih ili izvanbračnih drugova koji rješavaju stambeno pitanje nema drugi stambeni objekt na području Republike Hrvatske ili da isto nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili.
- e) da je podnositelj zahtjeva i njegov bračni/izvanbračni drug vlasnik/suvlasnik stambenog objekta ukoliko se traži pomoć za adaptaciju stambenog objekta

Odredbe prethodnog stavka primjenjuju se na odgovarajući način na jednoroditeljsku obitelj i samohranog roditelja i mladog poljoprivrednika.

Pojedini izrazi u smislu ovog Javnog poziva imaju sljedeće značenje:

- obitelj je zajednica koju čine bračni ili izvanbračni drugovi, djeca i drugi srodnici (ukoliko ih imaju) koji zajedno žive, privređuju, te ostvaruju prihod na drugi način i troše ga zajedno;
- samohrani roditelj je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga;
- jednoroditeljska obitelj je obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj;
- izvanbračna zajednica je životna zajednica neudane žene i neoženjenog muškarca, koja ispunjava uvjete propisane posebnim zakonom kojim se uređuju obiteljski odnosi (traje najmanje 3 godine, a kraće ako je u njoj rođeno zajedničko dijete ili ako je nastavljena sklapanjem braka).

Mladi poljoprivrednici moraju, uz navedeno, ispunjavati i sljedeće uvjete:

- upisan je u Upisnik poljoprivrednika ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava najmanje godinu dana prije podnošenja Zahtjeva;
- nositelj ili član poljoprivrednog gospodarstva nije stariji od 40 godina u godini podnošenja zahtjeva.

Korisniku mjere nije dopušteno koristiti više mjera iz ovog Javnog poziva.

Dodijeljena financijska sredstva Korisnicima mjera mogu se isplatiti ako ne postoji dugovanje po bilo kojoj osnovi prema Općini Kumrovec ili Republici Hrvatskoj.

Korisnici mjera iz ovog Javnog poziva mogu imati prebivalište izvan područja općine Kumrovec pod uvjetom da stambeno pitanje rješavaju na području općine Kumrovec.

Nisu prihvatljivi korisnici ovog Javnog poziva oni koji su već ostvarili potporu Općine Kumrovec za rješavanje svog stambenog pitanja, niti se za jednu nekretninu može dodijeliti potpora više puta.

3. MJERE JAVNOG POZIVA

3.1. MJERA 1: Financijska pomoć mladoj obitelji i mladom poljoprivredniku pri kupnji stambenog objekta radi rješavanja stambenog pitanja na području općine Kumrovec

Potpora se može odobriti podnositelju zahtjeva pri kupnji stambenog objekta (stana/kuće) u vlasništvu druge fizičke ili pravne osobe, uz uvjet da se radi o stambenom objektu u naseljima na području općine Kumrovec.

U slučaju kupnje stambenog objekta, a uz uvjet da se stambeni objekt (stan/kuća) nalazi na području općine Kumrovec, korisnik može ostvariti jednokratnu potporu pri kupnji nekretnine u iznosu do 4.000,00 eura.

Financijska pomoć može se odobriti podnositelju zahtjeva za kupnju stambenog objekta za koji postoji valjana i potpuna dokumentacija o legalnosti objekta i to isključivo radi kupnje nekretnine stjecanjem vlasništva nad istom, a kojom po prvi puta rješava svoje stambeno pitanje. Iznos investicije

dokazuje se kupoprodajnim ugovorom u pisanom obliku ovjerenim kod javnog bilježnika i potvrdom o izvršenom plaćanju. Priznaju se troškovi nastali od 1. siječnja 2026. godine.

Obvezna dokumentacija prilikom prijave na Mjeru 1:

1. Ispunjen obrazac prijave (Obrazac P-1)
2. Preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog/izvanbračnog druga
3. Izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet zahtjeva
4. Izjava o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i bračnog/izvanbračnog druga te da isti nisu prodali ili na drugi način otuđili bilo koju drugu nekretninu u svom vlasništvu ili suvlasništvu na području RH (Obrazac I-1- ovjeren kod javnog bilježnika)
5. Rodni list djeteta/djece (ukoliko je primjenjivo)
6. Uvjerenje nadležnog suda da nije pokrenut kazneni postupak
7. Vjenčani list (ako je primjenjivo)
8. Izjava o izvanbračnoj zajednici (Obrazac I-4- ovjeren kod javnog bilježnika- ukoliko je primjenjivo)
9. Izjavu suvlasnika kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (ukoliko je primjenjivo) (Obrazac I-2)
10. Izjavu o nepostojanju duga prema Općini Kumrovec (Obrazac I-3)
11. Potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema RH ne starija od 30 dana
12. Presliku Rješenja o upisu u Upisnik Poljoprivrednika ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava (ukoliko je primjenjivo)
13. Presliku Ugovora o kupoprodaji stambenog objekta
14. Dokaz o uplati kupoprodajne cijene Ugovora iz točke 13.
15. Preslika građevinske dozvole/rješenja o izvedenom stanju
16. Druga dokumentacija za koju se ukaže potreba dostavljanja

3.2. MJERA 2: Financijska pomoć mladoj obitelji i mladom poljoprivredniku za ulaganje u izgradnju novog stambenog objekta na području općine Kumrovec

Potpota se može odobriti podnositelju zahtjeva za gradnju stambenog objekta na području Općine Kumrovec što podrazumijeva pomoć za izradu projektno-tehničke dokumentacije, za izgradnju stambenog objekta te za trošak ugrađenih materijala i izvršenih radova na izgradnji.

Potpota se može odobriti podnositelju tek nakon dostave vjerodostojne dokumentacije što podrazumijeva dostavu računa o izvršenim radovima i uslugama, nabavljenoj i postavljenoj robi te dokaz o plaćanju navedenih računa. Račun mora glasiti na korisnika ili članove njegove obitelji. Priznaju se troškovi nastali od 1. siječnja 2026. godine.

Podnositelj zahtjeva može ostvariti jednokratnu financijsku potporu u iznosu do 4.000,00 eura.

U slučaju izgradnje podnositelj mora biti vlasnik/suvlasnik zemljišta/stambenog objekta na koji se odnosi prijava. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan s radovima i da je upoznat s podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Obvezna dokumentacija prilikom prijave na Mjeru 2:

1. Ispunjen obrazac prijave (Obrazac P-2)
2. Preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog/izvanbračnog druga
3. Izvadak iz zemljišnih knjiga za zemljište koje je predmet zahtjeva
4. Izjava o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i bračnog/izvanbračnog druga te da isti nisu prodali ili na drugi način otuđili bilo koju drugu nekretninu u svom vlasništvu ili suvlasništvu na području RH (Obrazac I-1- ovjeren kod javnog bilježnika)

5. Rodni list djeteta/djece (ukoliko je primjenjivo)
6. Uvjerenje nadležnog suda da nije pokrenut kazneni postupak
7. Vjenčani list (ako je primjenjivo)
8. Izjava o izvanbračnoj zajednici (Obrazac I-4- ovjeren kod javnog bilježnika- ukoliko je primjenjivo)
9. Izjavu suvlasnika kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (ukoliko je primjenjivo) (Obrazac I-2)
10. Izjavu o nepostojanju duga prema Općini Kumrovec (Obrazac I-3)
11. Potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema RH ne starija od 30 dana
12. Presliku Rješenja o upisu u Upisnik Poljoprivrednika ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava (ukoliko je primjenjivo)
13. Preslike računa za gradnju stambenog objekta- troškovi projektno-tehničke dokumentacije, trošak ugrađenih materijala i izvršenih radova na izgradnji
14. Dokaz o plaćanju računa iz točke 13.
15. Preslika građevinske dozvole ili glavni projekt
16. Preslika prijave početka građenja (ukoliko je primjenjivo)
17. Druga dokumentacija za koju se ukaže potreba dostavljanja

Općina Kumrovec zadržava pravo provjere i uvida na terenu, po ovlaštenoj osobi, svih kriterija o kojima ovisi odobravanje financijske pomoći te provjeru izvedenih radova, nabavljenih roba i izvršenih usluga.

3.3. MJERA 3: Financijska pomoć mladoj obitelji i mladom poljoprivredniku za adaptaciju stambenog objekta na području općine Kumrovec

Potpota se može odobriti podnositelju zahtjeva tj. korisniku koji adaptira stambeni objekt u kojem živi ili će živjeti sa svojom obitelji na području općine Kumrovec.

Stambeni objekt za čiju se adaptaciju traži pomoć mora biti zakonit (legalan) sukladno Zakonu o gradnji.

Prihvatljiv trošak po ovoj mjeri su troškovi materijala i radova (građevinski, instalaterski, strojarski, keramičarski, podopolagački, ličilački, stolarski, limarski, fasaderski, krovopokrivački, ugradnja sanitarnih elemenata i sl.) na adaptaciji ili rekonstrukciji stambenog objekta.

Potpota će se isplatiti podnositelju tek nakon dostave vjerodostojne dokumentacije što podrazumijeva dostavu računa o izvršenim radovima i uslugama, nabavljenoj i postavljenoj robi te dokaz o plaćanju navedenih računa. Račun mora glasiti na korisnika ili članove njegove obitelji. Priznaju se troškovi nastali od 1. siječnja 2026. godine.

U slučaju adaptacije stambenog objekta, a uz uvjet da se stambeni objekt nalazi na području općine Kumrovec, podnositelj zahtjeva može ostvariti jednokratnu potporu pri adaptaciji stambenog objekta u iznosu do 2.000,00 eura.

U slučaju adaptacije podnositelj mora biti vlasnik/suvlasnik stambenog objekta na koji se odnosi prijava.

Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je suglasan s radovima i da je upoznat s podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Obvezna dokumentacija prilikom prijave na mjeru 3:

1. Ispunjen obrazac prijave (Obrazac P-3)
2. Preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog/izvanbračnog druga
3. Izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet zahtjeva
4. Izjava o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i bračnog/izvanbračnog druga te da isti nisu prodali ili na drugi način otuđili bilo koju drugu nekretninu u svom vlasništvu ili suvlasništvu na području RH (Obrazac I-1- ovjeren kod javnog bilježnika)

5. Rodni list djeteta/djece (ukoliko je primjenjivo)
6. Uvjerenje nadležnog suda da nije pokrenut kazneni postupak
7. Vjenčani list (ako je primjenjivo)
8. Izjava o izvanbračnoj zajednici (Obrazac I-4- ovjeren kod javnog bilježnika- ukoliko je primjenjivo)
9. Izjavu suvlasnika kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (ukoliko je primjenjivo) (Obrazac I-2)
10. Izjavu o nepostojanju duga prema Općini Kumrovec (Obrazac I-3)
11. Potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema RH ne starija od 30 dana
12. Presliku Rješenja o upisu u Upisnik Poljoprivrednika ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava (ukoliko je primjenjivo)
13. Dokaz o legalnosti objekta
14. Dodatna dokumentacija - glavni projekt, građevinska dozvola ili sl. ovisno o opsegu i prirodi radova te Zakonu o gradnji (ukoliko je primjenjivo)
15. Preslike računa troškova adaptacije
16. Potvrde o plaćanju računa iz točke 15.
17. Druga dokumentacija za koju se ukaže potreba dostavljanja

4. OBVEZE KORISNIKA

U slučaju **kupnje stambenog objekta (stana/kuće)**, podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji moraju prijaviti prebivalište na adresi nekretnine u roku 36 mjeseci od zaključenja Ugovora o dodjeli potpore (dalje u tekstu Ugovor) te ga zadržati sljedećih 10 godina od dana potpisa Ugovora. U opravdanim slučajevima rok se može produžiti o čemu odlučuje Načelnik Općine Kumrovec. Korisnik je dužan u razdoblju 10 godina dostavljati dokaz o prebivalištu na adresi nekretnine sufinancirane iz ovog Javnog poziva, svake godine tijekom mjeseca prosinca.

U slučaju **izgradnje stambenog objekta (stana/kuće)** podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji moraju prijaviti prebivalište na adresi nekretnine u roku od 18 mjeseci od prijave početka građenja te ga zadržati sljedećih 10 godina od dana potpisa ugovora. U opravdanim slučajevima rok se može produžiti o čemu odlučuje Načelnik Općine Kumrovec. Korisnik je dužan u razdoblju 10 godina dostaviti dokaz o prebivalištu na adresi nekretnine sufinancirane iz ovog Javnog poziva, svake godine tijekom mjeseca prosinca.

U slučaju **adaptacije stambenog objekta (stana/kuće)** podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji moraju prijaviti prebivalište, ukoliko već nisu prijavljeni, na adresi nekretnine u roku od 12 mjeseci od potpisivanja ugovora te ga zadržati sljedećih 5 godina od dana potpisa ugovora. U slučaju adaptacije korisnik je dužan u razdoblju 5 godina dostaviti dokaz o prebivalištu na adresi nekretnine sufinancirane iz ovog Javnog poziva, svake godine tijekom mjeseca prosinca.

U slučaju prestanka postojanja bračne ili izvanbračne zajednice jedan od bračnih ili izvanbračnih partnera dužan je zadržati prebivalište na adresi sufinancirane nekretnine (moguće je izvršiti prijenos vlasništva na bračnog partnera koji će zadržati prebivalište).

Podnositelj zahtjeva odnosno Korisnik mjera iz Javnog poziva nakon potpisa Ugovora o dodjeli potpore dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist općine Kumrovec na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore. Instrument osiguranja aktivira se u slučajevima propisanim u Programu, sukladno Mjeri po kojoj je ostavio potporu.

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja pojedine Mjere, vraća se sukladno uvjetima propisanim u Programu.

5. ROKOVI ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA I DODJELU POTPORE

Prijava na javni poziv podnosi se u pisanom obliku na propisanom obrascu prijave. Svi obrasci nalaze se na web stranici općine Kumrovec www.kumrovec.hr kao prilog Javnom pozivu ili se mogu osobno podići u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kumrovec, Ul. Josipa Broza 12, 49295 Kumrovec.

Javni poziv je otvoren od 09.09.2026. godine do iskorištenja ukupno raspoloživog iznosa sredstava, odnosno najkasnije do 01.10.2026. godine. u 15:00 h.

Prijava s potrebnom dokumentacijom dostavlja se osobno ili preporučenom poštom na adresu:

**Općina Kumrovec
Ul. Josipa Broza 12
49295 Kumrovec**

s naznakom „**JAVNI POZIV mladim obiteljima i mladim poljoprivrednicima za dostavu prijava za korištenje mjera iz Programa potpore za unapređenje uvjeta stanovanja mladih obitelji i mladih poljoprivrednika na području Općine Kumrovec za 2026. godinu**“

Prijavitelj isključivo snosi odgovornost za pravodobnu dostavu prijave, koja mora biti zaprimljena do propisanog datuma, neovisno o načinu dostave (osobno ili preporučenom poštom).

Prijave zaprimljene nakon propisanog roka smatraju se nepravovremenima, neće biti uzete u razmatranje te će se vratiti prijavitelju neotvorene, bez daljnjeg postupanja.

6. POSTUPAK DODJELE POTPORE

Potpore po ovom Javnom pozivu dodjeljuju se sukladno kriterijima i postupku propisanom u Programu i ovom Javnom pozivu.

Prijave pristigle po ovom Javnom pozivu obrađivat će se redoslijedom zaprimanja, a sve do utroška predviđenih sredstava.

Za potrebe pregleda i analize pristiglih prijava Načelnik Općine Kumrovec je imenovao Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele potpora za unaprjeđenje uvjeta stanovanja mladih obitelji i mladih poljoprivrednika na području Općine Kumrovec (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo će utvrditi konačnu listu prihvatljivih prijavitelja i dostaviti Načelniku.

Načelnik će na temelju konačne liste donijeti Odluku o dodjeli potpora koja će biti objavljena na mrežnoj stranici Općine Kumrovec.

Na odluku o dodjeli pomoći podnositelji zahtjeva imaju pravo prigovora koji se može izjaviti u roku od 5 dana od dana objave Odluke o dodjeli potpore.

Prigovor se izjavljuje Načelniku Općine Kumrovec koji donosi Odluku o prigovoru u roku od 10 dana od isteka roka za dostavu prigovora. Odluka Načelnika o prigovoru je konačna. Prigovor ne odgađa izvršenje Odluke o dodjeli potpore i daljnju provedbu postupka dodjele.

Postupak dodjele potpore je akt poslovanja i ne vodi se kao upravni postupak te se na postupak prigovora ne primjenjuju odredbe o žalbi kao pravnom lijeku u upravnom postupku, nego se postupak utvrđuje ovim Programom.

Općina Kumrovec će sklopiti Ugovor o dodjeli potpore s Korisnicima koji su ostvarili pravo na potporu sukladno ovom Javnom pozivu.

Ugovorom će se regulirati međusobna prava i obveze.

7. OSTALE ODREDBE

Ukupan raspoloživi iznos sredstava koji se dodjeljuje temeljem ovog Javnog poziva iznosi 20.000,00 EUR. U slučaju da nema dovoljno raspoloživih sredstava za odobrenje svih u roku pristiglih zahtjeva koji udovoljavaju uvjetima Javnog poziva, razmatrati će se i odobravati zahtjevi prema redoslijedu zaprimanja. Ukoliko prijava nije potpuna, može se Podnositelja prijave pozvati da u određenom roku dopuni prijavu odnosno dostavi manjkave dokumente ili dokumente koji nedostaju. Ako u danom roku Podnositelj ne otkloni nedostatak, njegova prijava neće se uzimati u obzir.

Korisnik financijske pomoći odnosno podnositelj zahtjeva podložan je nadzoru Općine Kumrovec u cilju dodatne provjere istinitosti podataka i usklađenosti zahtjeva i stanja na terenu. Ukoliko je Korisnik financijske pomoći odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju na terenu, od Korisnika financijske pomoći će se zatražiti povrat dobivenih sredstava u proračun Općine Kumrovec.

Dodatne informacije možete dobiti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kumrovec na broj telefona 049/553-728 ili na e-mail: opcina@kumrovec.hr

Načelnik
Robert Šplajt